↑（ＦＡＸ番号）0495-23-1718

No.＿＿＿＿＿＿＿＿

ＪＡ埼玉ひびきの施設利用申込書

受付印	検印

埼玉ひびきの農業協同組合　御中

施設利用規定を承諾の上、下記の通り申込いたします。
申込を取消す場合には、規定のキャンセル料をお支払い致します。

＊太枠の中だけご記入ください。　　申込日：令和　　年　　月　　日

住　　所	〒		
団 体 名 （領収書の宛先）			
代表者名 又は氏名(ご担当者名)	㊞		
連絡先TEL		携帯電話番号	
連絡先FAX		e-mail	
ご利用会場	□ ひびきのホール（全室）　□ 調理室 □ ひびきのホールA　□ ひびきのホールB ＊利用希望の施設にチェックを入れてください。		
ご利用年月日	＊連続で利用する場合記入 令和　　年　　月　　日（　　）～　　月　　日（　　）		
ご利用時間	午前・午後　　時　　分 ～ 午前・午後　　時　　分まで		
ご利用目的		駐車台数	台
催 事 名		ご利用人数	人

備品名	単 価	数 量	金 額	備品名	単 価	数 量	金 額
講演台	550円			花台	330円		
会議机	220円			ホワイトボード	無料		
会議いす	110円						
マイク	1，100円						
ワイヤレスマイク	2，200円						
映像装置	5，500円						
吊りバトン	550円						
舞台照明	1，100円						
備 考 欄							
お支払方法	□ 現金申込　□ 当JA口座より引落　□ 当JA以外からのお振込み（振込手数料は申込者負担です）						

注1：上記備品料金はすべて税込み表示です。
注2：やむをえずキャンセル（取消）する場合は、すみやかにご連絡ください。予約取消書の提出が必要となります。
注3：FAXを利用して予約申込をする場合は、必ずお電話連絡後にFAXしてください。（連絡先：企画総務課0495-24-7711）
注4：インターネット、無線LANはご利用できません。

会場利用料	備品利用料	小　計	消費税	利用料金合計
円	円	円	円	円

〒367-0030　本庄市早稲田の杜1丁目14番1号　JA埼玉ひびきの企画総務課　TEL0495-24-7711